**EK-10A**

**TEKNO-HIZLANDIRICI İHRACAT PROJESİ MENTORLUK, EĞİTİM VE DANIŞMANLIK FAALİYETİ GERÇEKLEŞME RAPORU**

**(\*İşbirliği kuruluşu tarafından doldurulacaktır)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KÜNYE BİLGİLERİ** | | |
| **İşbirliği Kuruluşu Adı** | : |  |

|  |
| --- |
| **PROJE ADI ve PROJE KODU** |
| Projenin adını ve kodunu yazınız. |
|  |

|  |
| --- |
| **FAALİYETİN KONUSU, TARİHİ VE KATILIMCI FİRMA SAYISI** |
| Faaliyetin konusunu, tarihini ve katılımcı firma sayısını yazınız. Hizmet sağlayıcı kişiyi/kurumu belirtiniz. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET DEĞERLENDİRME TABLOSU** | | |
| Firmalar tarafından verilen puanların aritmetik ortalamasını alarak ilgili satıra yazınız. | | |
| 1. **FAALİYETİN İÇERİĞİ** | | |
| 1 | Faaliyet süresinin yeterliliği |  |
| 2 | Faaliyet konusunun ve içeriğinin uygunluğu ve yeterliliği |  |
| 1. **MENTOR/EĞİTİMCİ/DANIŞMANIN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | |
| 3 | Mentorun/Eğitmenin/Danışmanın hazırlığı ve faaliyet öncesinde katılımcı firmalara faaliyet ile ilgili dosya sunması  (Faaliyet öncesinde dosya sunulmadı ise “0” puan veriniz) |  |
| 4 | Mentorun/Eğitmenin/Danışmanın konuya hakimiyeti ve konuyu uygun yöntemlerle açık ve anlaşılır biçimde sunması |  |
| 5 | Mentorun/Eğitmenin/Danışmanın zamanı etkin ve verimli şekilde kullanması, çalışma takvimine uyması |  |
| 6 | Mentorun/Eğitmenin/Danışmanın sorunlarınıza zamanında ve uygun çözümler sunması |  |
| 1. **UYGULAMANIN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | |
| 7 | Faaliyetin firmalar için gerekliliği |  |
| 8 | Faaliyetin firmanızda uygulayabileceğiniz yeni bilgi ve beceriler kazandırması |  |
| 9 | Eğitim öncesinde ve danışmanlık sırasında kuruluşunuzun ilgi ve tutumuna yönelik firmalardan alınan değerlendirme |  |
| 1. **GENEL DEĞERLENDİRME** | | |
| 10 | Faaliyeti genel olarak nasıl değerlendirirsiniz? |  |
|  | **TOPLAM PUAN** |  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİRMELERİNİZ** |
| **GİRİŞ:** Faaliyet öncesi firmalar için yapılan hazırlıklar hakkında bilgi veriniz.  Faaliyet süresince takip edilen yöntem (teorik ve/veya uygulamalı), eğitimin ana ve alt başlıkları, kullanılan eğitim materyallerinden nasıl faydalanıldığına ilişkin bilgileri aktarınız. |
|  |
| **SONUÇ VE ÖNERİLER:** Gerçekleştirilen faaliyetin firmalarda yarattığı etki, değerlendirme formalarından alınan sonuçların analiz edilerek, faaliyete ilişkin değerlendirmelerde bulununuz. Hizmet sağlayıcının performansını değerlendiriniz.  Firmaların faaliyetlerinden daha üst seviyede yararlanması için firmaların görüş ve önerileri ile İşbirliği Kuruluşu ve proje yöneticisinin görüş ve önerilerine yer veriniz. |
|  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİREN KİŞİ VE İMZASI** |
| Değerlendiren kişi adı, soyadı ve ünvanı yazılacak, imza atılacaktır. |
|  |